

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад №3 ЗАТО г. Радужный Чувашской Республики

№ 103330340099

МБДОУ ЦРП-ДЮС №3 ОУН 103330340099

Приказ

заведующей

заведующая МБДОУ ЦРР-д/с №3

С.Ю. Малышева

Приказ № 102 от 31.05.2022 г.

- вода кипятится не менее 5 минут и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной ёмкости;

- обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;
- вода доставляется в чайнике в каждую группу воспитателем/младшим воспитателем. Срок её хранения — не более трех часов.
- обработка чайников перед сменой воды осуществляется младшим воспитателем.
- температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 градусов С.
- смена воды в емкости для ее раздачи проводится не реже, чем через 3 часа.
- замена кипяченой воды в группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется, дата, время получения воды на пищеблоке и подпись, ответственного лица за организацию питьевого режима в группе.

3.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2 часов каждый ребенок обеспечивается дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия составляет не менее 1,5 литра на одного ребенка

3.3. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду. По желанию ребенка воспитатель или младший воспитатель группы удовлетворяет потребность в питье.

3.4. Ориентировочные размеры потребления воды для ребенка зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении воспитанника в МБДОУ ЦРР-д/с №3 полный день, ребенок должен получать не менее 70% суточной потребности в воде.

3.5. При организации питьевого режима воду дают ребенку в индивидуальных фаянсовых чашках. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный промаркированный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в режиме горячего полоскания после каждого использования.

3.6. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в индивидуальные чашки по просьбе детей.

3.7. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет воспитатель группы.

#### **4. Ответственность**

4.1. Ответственность за организацию питьевого режима в МБДОУ ЦРР-д/с №3 возлагается на шеф - повара, повара на пищеблоке, а в группах на воспитателей и младших воспитателей.

4.2. Контроль за организацией питьевого режима МБДОУ ЦРР-д/с №3 осуществляется администрацией ДОУ ежедневно.

4.3. Приказом заведующего по ДОУ назначаются ответственные за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием кипяченой воды.

.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.